



Istituto Comprensivo Statale “L. BASSI- S. CATALANO” TPIC82500N

Scuola dell’Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado

Osservatorio provinciale per il contrasto alla dispersione scolastica

Istituto destinatario di FSE-FESR-PON –PO Sicilia 2014/2020

Via Marinella,2 - 91100 Trapani – C.F. 93034170816 -tel. 092321329

Sito web: www.iclivobassi.edu.it e-mail: tpic82500n@istruzione.it tpic82500n@pec.istruzione.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL’INFANZIA

a.s. 2026-2027

Al Dirigente scolastico dell’Istituto Comprensivo “L. BASSI – S. CATALANO” – Trapani

I sottoscritti:

Sig. _____ Nato a _____ (____) il ____ / ____ / ____

- cell. padre _____ e-mail padre _____

e Sig.ra _____ Nata a _____ (____) il ____ / ____ / ____

- cell. madre _____ e-mail madre _____

in qualità di genitori/esercenti la responsabilità genitoriale tutori affidatari

CHIEDONO

- l’iscrizione del/la bambino/a _____ a codesta scuola dell’Infanzia;
- di avvalersi, sulla base del piano triennale dell’offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:
 orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali (con servizio mensa).
La scelta viene effettuata per tutta la durata del corso di scuola dell’Infanzia. oppure
 orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

- di esprimere preferenza per il plesso:
 Ascanio
 Don Bosco
 Elda Pucci già Duca D’Aosta
 L. Da Vinci

Per l’iscrizione di bambini nati entro il 30 aprile 2024,

- chiedono altresì di avvalersi dell’**anticipo** (subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2026**).

Pertanto, consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazioni mendaci,

dichiarano che

- I bambin _____ C.F. _____

- è nat_a _____ il _____

- è residente a _____ (prov.) _____ Via _____ n. _____

- è domiciliato a _____ (prov.) _____ Via _____ n. _____

- è cittadino italiano oppure altro (indicare nazionalità) _____

INFORMAZIONI SULL'ALUNNO/A

Alunno/a con disabilità **sì no**

Alunno/a con disabilità, non autonomo, che necessita di assistenza di base **sì no**

Ai sensi della legge 104/1992, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione di disabilità **entro 10 giorni** dalla chiusura delle iscrizioni.

Genitori separati o divorziati **sì no**

Nota:

In caso di genitori separati/divorziati:

- Indicare l'email del 2° genitore e la residenza;

- email: _____

- residente a _____ (prov.) _____ Via _____ n. _____

- Precisare se l'alunno è in affido congiunto o esclusivo e perfezionare la pratica presentando alla Segreteria alunni i relativi atti formali.

L'alunno/a è in affido congiunto? **sì no** o esclusivo madre padre

L'alunno è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie **sì no**

L'alunno presenta allergie/intolleranze? **sì no**

Nota:

Indicare nell'apposito spazio eventuali allergie/intolleranze certificate dal medico di riferimento e perfezionare la pratica consegnando copia della certificazione.

Si autorizza l'uscita nell'ambito del territorio? **sì no**

Nota:

Rispondendo SI, si dichiara di autorizzare il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche nell'ambito del territorio comunale, nell'orario antimeridiano.

Laddove le scelte di cui sopra dovessero subire variazioni nel triennio, la famiglia si impegna a darne formale comunicazione all'Istituto

Si autorizzano riprese video o foto?

sì no

Nota:

Rispondendo SI, si dichiara per tutto il periodo di permanenza del proprio/a figlio/a nella scuola di autorizzare le riprese video e foto e la loro diffusione per fini scolastici.

Laddove le scelte di cui sopra dovessero subire variazioni nel corso di studi la famiglia si impegna a darne formale comunicazione all'Istituto.

La famiglia che autorizza solleva l'Istituzione scolastica da qualsivoglia responsabilità per l'eventuale utilizzo e/o diffusione di immagini/video di minori da parte di terzi senza l'autorizzazione.

Motivazione:

Per tutto il periodo di permanenza del/la proprio/a figlio/a nella scuola si richiede la liberatoria per riprese (con telecamere o fotocamere) rivolte a testimoniare attività scolastiche da inserire sul sito della scuola o divulgare attraverso i media, i social, il web.

Note della famiglia (Inserire eventuali richieste da fare alla scuola)

Ulteriori note della famiglia

La famiglia si impegna a comunicare formalmente alla scuola ogni variazione rispetto a quanto dichiarato all'atto dell'iscrizione al fine di permettere un adeguato aggiornamento dei dati.

Firme di autocertificazione

(Legge 127 del 1997, DPR 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola)

I sottoscritti, presa visione dell'informatica resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196 del 2003, dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____

Firme *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa. Il genitore che sottoscrive, pertanto, dichiara di aver acquisito il consenso dell'altro genitore.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

Firme dei genitori *

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305.

Documentazione richiesta da allegare:

- Copia Codice Fiscale dell'alunno/a;
- Copia Documento di Riconoscimento dell'alunno/a;
- Copia Documento di Riconoscimento Madre (in corso di validità);
- Copia Documento di Riconoscimento Padre (in corso di validità);
- Permesso di soggiorno per gli alunni stranieri e codice fiscale;
- Copia del libretto di vaccinazioni alunno/a;
- Delega al ritiro a scuola del proprio figlio/a.